

ПАМЯТКА

лицу, имеющему право на страховые выплаты в случае смерти застрахованного лица, наступившей вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания

В случае смерти застрахованного лица, наступившей вследствие страхового случая (несчастного случая на производстве или профессионального заболевания), территориальными органами Социального фонда России (СФР) осуществляются следующие виды обеспечения по страхованию лицам, имеющим на них право:

1. **Единовременная страховая выплата;**
2. **Ежемесячная страховая выплата.**

Единовременная страховая выплата

Право на получение единовременной страховой выплаты в случае смерти застрахованного в результате наступления страхового случая имеют:

- дети умершего, не достигшие возраста 18 лет, а также его дети, обучающиеся по очной форме обучения, - до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;
- родители, супруг (супруга) умершего;
- нетрудоспособные лица, состоявшие на иждивении умершего или имевшие ко дню его смерти право на получение от него содержания;
- другой член семьи умершего независимо от его трудоспособности, который не работает и занят уходом за состоявшими на иждивении умершего его детьми, внуками, братьями и сестрами, не достигшими возраста 14 лет либо достигшими указанного возраста, но по заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы или медицинской организации признанными нуждающимися по состоянию здоровья в постороннем уходе.

Размер единовременной страховой выплаты в случае смерти застрахованного лица составляет 2 миллиона руб. (по страховым случаям, наступившим с 3 апреля 2023 г.) и производится равными долями лицам, имевшим на день смерти застрахованного лица право на ее получение.

Ежемесячная страховая выплата

Право на получение ежемесячной страховой выплаты в случае смерти застрахованного лица в результате наступления страхового случая имеют:

- дети умершего, не достигшие возраста 18 лет, а также его дети, обучающиеся по очной форме обучения, - до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;
- ребенок умершего, родившийся после его смерти;
- один из родителей, супруг (супруга) либо другой член семьи умершего независимо от его трудоспособности, который не работает и занят уходом за состоявшими на иждивении умершего его детьми, внуками, братьями и сестрами, не достигшими возраста 14 лет либо достигшими указанного возраста, но по заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы или медицинской организации признанными нуждающимися по состоянию здоровья в постороннем уходе;
- иные нетрудоспособные лица, состоявшие на иждивении умершего или имевшие ко дню его смерти право на получение от него содержания, а также лица, состоявшие на иждивении умершего, ставшие нетрудоспособными в течение пяти лет со дня его смерти.

Размер ежемесячной страховой выплаты исчисляется исходя из среднемесячного заработка застрахованного лица, за вычетом долей, приходящихся на него самого и трудоспособных лиц, состоявших на его иждивении, но не имеющих право на получение страховых выплат. Для определения размера ежемесячной страховой выплаты каждому лицу, имеющему право на ее получение, общий размер указанных выплат делится на число лиц, имеющих право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного лица.

Размер назначенной ежемесячной страховой выплаты подлежит индексации один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год. Коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации. **Максимальный размер ежемесячной страховой выплаты с 1 февраля 2024 г. составляет 108784,04 руб.** Ограничение максимальным размером применяется к общей сумме назначенных ежемесячных страховых выплат.

Назначение (отказ в назначении) единовременной и (или) ежемесячной страховой выплаты в случае смерти застрахованного лица принимается в течение двух календарных дней после поступления в территориальный орган СФР соответствующего заявления и оригиналов документов (их копий, заверенных в установленном порядке), необходимых для назначения обеспечения по страхованию.

Куда и как обратиться

Заявление и необходимые документы можно подать в любую клиентскую службу территориального органа СФР лично, направить по почте, а также подать в личном кабинете на портале госуслуг gosuslugi.ru (при наличии подтвержденной учетной записи) или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Решение о предоставлении государственной услуги принимает территориальный орган СФР по месту регистрации страхователя (работодателя), а в случае ликвидации работодателя - по последнему месту его регистрации.

Страховые выплаты осуществляются следующими способами: на банковский счет, по реквизитам карты «МИР», по почте (по домашнему адресу или в отделении почтовой связи).

Необходимые документы:

- заявление, составленное по установленной форме;
- документы, удостоверяющие личность заявителя и его представителя (паспорт; иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации) *(при обращении через личный кабинет на портале госуслуг не требуются)*;
- справка дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации о постоянном месте жительства за границей (о нахождении в живых) - если заявитель проживает за пределами территории Российской Федерации;
- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя – если заявление подается через представителя;
- акт о несчастном случае на производстве или акт о случае профессионального заболевания, заключение государственного инспектора труда *(самостоятельное предоставление не требуется в случае наличия указанных документов у страховщика)*, а при их отсутствии - судебное решение об установлении юридического факта несчастного случая на производстве (профессионального заболевания);
- свидетельство о смерти застрахованного лица;
- заключение о связи смерти застрахованного лица с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием *(выдается учреждением МСЭ)*;
- трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или иной документ, подтверждающий нахождение застрахованного лица в трудовых отношениях со страхователем;
- гражданско-правовой договор, предметом которого являются выполнение работ и (или) оказание услуг застрахованным лицом, договор авторского заказа, предусматривающие уплату страховых взносов страховщику;
- справка (иной документ) о заработке застрахованного лица (иных выплатах и вознаграждениях) *(самостоятельное предоставление не требуется)*.

Дополнительно для отдельных категорий лиц потребуются:

- в отношении детей, не достигших возраста 18 лет: свидетельство о рождении ребенка;
- в отношении детей, обучающихся по очной форме обучения: свидетельство о рождении ребенка, справка образовательной организации о том, что лицо обучается в этой образовательной организации по очной форме обучения;
- в отношении родителей: свидетельство о рождении застрахованного лица;
- в отношении супруга (супруги): свидетельство о заключении брака;
- в отношении нетрудоспособных лиц, состоявших на иждивении умершего лица или имевших ко дню его смерти право на получение от него содержания: решение суда, подтверждающее факт нахождения на иждивении застрахованного лица на момент его смерти (право на получение содержания, например, на получение алиментов), документ, подтверждающий нетрудоспособность лица (например, документ, подтверждающий инвалидность);
- в отношении члена семьи, который не работает и занят уходом за состоявшими на иждивении умершего его детьми, внуками, братьями и сестрами: решение суда, подтверждающее факт нахождения на иждивении застрахованного лица на момент его смерти; документ, подтверждающий степень родства с застрахованным лицом либо справка о составе его семьи; документ, подтверждающий, что заявитель не работает (например, трудовая книжка заявителя).
- в случае перемены фамилии, имени, отчества заявителя: свидетельство о такой перемене.

Заявитель (его представитель) может самостоятельно предоставить в территориальный орган СФР имеющиеся у него документы, необходимые для назначения страховых выплат.

Порядок предоставления государственной услуги и форма заявления установлены соответствующим административным регламентом страховщика. Указанный административный регламент размещен на сайте СФР: https://sfr.gov.ru/order/law_accidents/orders/.

Подробнее - **на сайте sfr.gov.ru**

Единый контакт-центр по социальным вопросам **8-800-10-000-01** (звонок по России бесплатный)