Гром Наталья Анатольевна

Подписано цифровой подписью: Гром Наталья Анатольевна
Дата: 2021.04.13 15:23:06 +03'00'

ПРИНЯТО
Советом
МБДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 161»
Протокол № 1
от «29» _января_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 161»
_____ Н.А.Гром
« 29 » _января_ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 161»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида №161» (далее Бюджетное учреждение) и регламентирует деятельность Общего Совета родителей, являющегося одним из органов управления Бюджетного учреждения.

1.2. Общий Совет родителей избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. В своей деятельности Общий Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Бюджетного учреждения и настоящим положением.

1.4. Решения Общего Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Бюджетного учреждения.

2. Основные задачи Общего Совета родителей

Деятельность Общего Совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении различных мероприятий.

3. Полномочия Общего Совета родителей

Общий Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечение родителей (законных представителей) к организации образовательной, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической, военно-патриотической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у воспитанников ответственного отношения к образовательной деятельности, привитии им культурно – гигиенических навыков.
3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми дошкольного образования;
- воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) воспитанников положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Бюджетного учреждения организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников.
3.5. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Бюджетного учреждения.
3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Бюджетного учреждения по вопросам организации образовательного процесса.
3.7. Координирует деятельность Групповых Советов родителей.
3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Бюджетного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления Бюджетного учреждения по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права Общего Совета родителей.

Общий Совет родителей имеет право:
4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Бюджетного учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) Групповых Советов родителей;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Бюджетного учреждения;

— организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Бюджетного учреждения.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Бюджетного учреждения о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

— положение о Совете родителей;
— положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета;
— план работы Совета;
— планы работы комиссий Совета.

4.8. Выбирать председателя Общего Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

— о создании или прекращении своей деятельности;
— создание и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
— прекращение полномочий председателя Общего Совета родителей и его заместителя.

5. Ответственность Общего Совета родителей

Общий Совет родителей несет ответственность:

— за выполнение плана работы;
— соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Бюджетного учреждения;
— выполнение принятых решений и рекомендаций;
— установление взаимодействия между администрацией Бюджетного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок функционирования и делопроизводство

6.1. В состав Общего Совета родителей входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.
6.2. Общий Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем Бюджетного учреждения.
6.3. Заседания Общего Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Общего Совета родителей.
6.5. Решения Общего Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
6.6. Непосредственное руководство деятельностью Общего Совета родителей осуществляет его председатель, который:

— обеспечивает ведение документации Общего Совета родителей;
— координирует работу Общего Совета родителей и его комиссий;
— ведет заседания Общего Совета родителей;
— ведет переписку Общего Совета родителей.

6.7. О своей работе Общий Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
6.8. Свою деятельность члены Общего Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.
6.9. Общий Совет родителей ведет протоколы своих заседаний общесадовских родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
6.10. Протоколы Общего Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Бюджетного учреждения.
6.11. Ответственность за делопроизводство Общего Совета родителей возлагается на его председателя.